EJEMPLO EXPEDIENTE DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Documento | Integrado |
| 1.- | Oficio de asignación de EMA |  |
| 2.- | Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2019 |  |
| 3.- | Acta de análisis y aprobación de ICCA’s |  |
| 4.- | Catálogo de Disposición Documental |  |
| 5.- | Guía de Archivo Documental |  |
| 6.- | Cuadro General de Clasificación Archivística |  |
| 7.- | Diagnóstico de archivo |  |
| 8.- | Minuta de reunión |  |
| 9.- | Directorio de responsables de las unidades de correspondencia |  |
| 10.- | Directorio de responsables de archivo de trámite |  |
| 11.- | Lista de asistencia a presentaciones |  |
| 12.- | Minuta de reunión |  |
| 13.- | Lista de asistencia a presentaciones |  |
| 14.- | Minuta de reunión |  |
| 15.- | Oficio de actualización de ICCA’s |  |
| 16.- | Cuadro General de Clasificación Archivística 2020 |  |
| 17.- | Catálogo de Disposición Documental |  |
| 18.- | Guía de Archivo Documental |  |